

**Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą –
ALTO sp. z o.o. sp. k. prowadząca NZOZ Marimed, NZOZ Marimed w Powalkowicach
i NZOZ Marimed w Bydgoszczy.**

Regulamin Organizacyjny zawiera:

- I. Informacje ogólne o podmiocie leczniczym
- II. Cel i zadania podmiotu
- III. Struktura organizacyjna zakładu leczniczego
- IV. Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych
- V. Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych
- VI. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń w komórkach organizacyjnych zakładu leczniczego
- VII. Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych zakładu leczniczego oraz warunki współdziałania komórek organizacyjnych w celu zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu
- VIII. Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości pielęgnacji oraz ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych
- IX. Wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art.28 ust.4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
- X. Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat
- XI. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być zgodnie z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością
- XII. Sposób kierowania komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego
- XIII. Wysokość opłaty za przechowywania zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny od osób lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz.912 oraz z 2018 r poz. 1669) oraz od podmiotów, na zlecenie których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym
- XIV. Postanowienia końcowe

I Informacje ogólne o podmiocie leczniczym

§ 1

1. ALTO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa jest podmiotem leczniczym wykonującym działalność leczniczą, z siedzibą w Osielsku 86-031, przy ul. Szosa Gdańska 19, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy- XIII Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000729283, NIP 554-296-42-92, REGON 380039565 w zakresie:
 - a) opieki długoterminowej – Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy,

- b) rehabilitacji – Gabinet Fizjoterapii,
- c) psychiatrii i leczenia uzależnień - Poradnia Leczenia Uzależnień, Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol
- a) ambulatoryjnej opieki specjalistycznej logopedycznej- Poradnia Logopedyczna

§ 2

Wyjaśnienie skrótów:

KBPN- Krajowe Biuro Do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii

NFZ- Narodowy Fundusz Zdrowia

§ 3

1. Siedziba ALTO znajduje się w Osielsku, przy ulicy Szosa Gdańska 19, 86-031 Osielsko.
2. Obszarem działania ALTO jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4

ALTO działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 2) ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta,
- 3) ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej,
- 4) ustawy z dnia 05 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry,
- 5) ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty,
- 6) ustawy z dnia 08 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów,
- 7) ustawy z dnia 06 września 2001 r. – Prawo farmaceutyczne,
- 8) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 9) ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych,
- 10) niniejszego Regulaminu Organizacyjnego (zwanego dalej: „Regulaminem”).
- 11) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
- 12) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień;
- 13) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie leczenia substytucyjnego
- 14) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania;
- 15) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie zakresu i trybu współpracy podmiotów leczniczych prowadzących leczenie lub rehabilitację osób używających środków odurzających lub substancji psychotropowych z Krajowym Biurem do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii.

II Cele i zadania podmiotu leczniczego

§ 5

1. Celem działalności zakładu leczniczego są w szczególności:
 - a) objęcie całodobową opieką długoterminową pielęgniarczą i kontynuacja leczenia farmakologicznego osób, które mają zakończony proces diagnostyczny i leczenie przyczynowe szpitalne oraz nie wymagają już dalszej hospitalizacji w warunkach „szpitala ostrego”. Pacjenci objęci opieką ze względu na stan zdrowia lub stopień niepełnosprawności oraz brak możliwości samodzielnego funkcjonowania w środowisku domowym wymagają stałego nadzoru profesjonalnej pielęgnacji z elementami rehabilitacji oraz kontynuacji leczenia farmakologicznego pod nadzorem lekarza chorób wewnętrznych, medycyny rodzinnej lub innej specjalności klinicznej. Głównym celem postępowania medycznego jest niesienie pomocy medycznej długoterminowej pacjentom, poprawa jakości życia chorych i ich rodzin, zwalczanie bólu (trudnego do opanowania), i innych objawów somatycznych, profilaktyka p/odleżynowa, leczenie dietetyczne, łagodzenie cierpienia psychicznego i duchowego.
 - b) prowadzenie badań diagnostycznych i terapii logopedycznej,
 - c) prowadzenie zabiegów i profilaktyki zdrowotnej zgodnych ze specyfiką i standardami opieki paliatywnej, długoterminowej oraz leczenie bólu i rehabilitacji podstawowej,
 - d) kierowanie pacjenta do leczenia w programie substytucyjnym, ustalanie typu oraz indywidualnych dawek leku będącego lekiem substytucyjnym,
 - e) prowadzenie specjalistycznej konsultacji, badań lekarskich i leczenia pacjentów uzależnionych od substancji psychoaktywnych zgodnie z aktualnymi wytycznymi merytorycznymi towarzystw naukowych i organizacyjnymi KBPN i NFZ.
 - f) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń fizjoterapeutycznych, prowadzenie rehabilitacji neurologicznej oraz ortopedycznej.

2. Pomoc o której mowa w ust. 1 jest pomocą:
 - a) medyczną,
 - b) pielęgnacyjną,
 - c) fizjoterapeutyczną,
 - d) psychologiczną,
 - e) duchową
 - f) fizjoterapeutyczną,
 - g) logopedyczną

3. Zakres i rodzaj udzielanych świadczeń medycznych może być poszerzony w zależności od potrzeb wynikających z przyjmowanych zleceń i zawieranych umów oraz w miarę posiadanych przez ALTO możliwości ich realizacji.

III Struktura organizacyjna zakładu leczniczego

§ 6

Podmiot leczniczy ALTO sp. z o.o. sp. k. udziela świadczeń opieki zdrowotnej poprzez NZOZ Marimed oraz NZOZ Marimed w Powąlkowicach.

§ 7

NZOZ Marimed udziela świadczeń opieki zdrowotnej poprzez następujące jednostki organizacyjne:

- 1) NZOZ Marimed w Bydgoszczy, w skład którego wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) Poradnia Logopedyczna
- 2) NZOZ Marimed, w skład którego wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) Poradnia Leczenia Uzależnień,
 - b) Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol

§ 8

NZOZ Marimed w Powąlkowicach udziela świadczeń opieki zdrowotnej poprzez jednostkę organizacyjną:

- 1) NZOZ Marimed w Powąlkowicach, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne:
 - a) Zakład Pielęgnacyjno- Opiekuńczy
 - b) Gabinet Fizjoterapii

IV Rodzaj działalności leczniczej oraz zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 9

1. Podmiot leczniczy udziela świadczeń zdrowotnych w następujących rodzajach świadczeń finansowanych ze środków publicznych (NFZ):
 - a) ambulatoryjna opieka specjalistyczna – Poradnia Logopedyczna,
 - b) opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień – Poradnia Leczenia Uzależnień, Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol
2. Podmiot leczniczy udziela odpłatnie świadczeń zdrowotnych w następujących rodzajach świadczeń:
 - a) Zakład Opiekuńczo-Pielęgnacyjny
 - b) Gabinet Fizjoterapii

§ 10

1. Podmiot leczniczy może prowadzić następujące rodzaje działalności:
 - a) 86, 90, a, działalność fizjoterapeutyczna
 - b) 86, 10, z, działalność szpitali
 - c) 86, 90, c, praktyka pielęgniarek i położnych

- d) 86, 90, e, pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - e) 87, 10, z, pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarską
 - f) 87, 90, z, pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem
2. Rodzaje działalności podmiotu leczniczego mogą być poszerzone w zależności od potrzeb wynikających z przyjmowanych zleceń oraz w miarę posiadanych przez podmiot leczniczy możliwości ich wykonania.

V Miejsce udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 11

1. Miejsce udzielania świadczeń medycznych:
- a) Zakład Pielęgnacyjno- Opiekuńczy oraz Gabinet Fizjoterapii - Powąłkowice 16A, 88-220 Powąłkowice.
 - b) Poradnia Leczenia Uzależnień, Poradnia Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol - ul. Rzeźniackiego 1D, 85-790 Bydgoszcz.
 - c) Poradnia Logopedyczna – ul. Toruńska 2, 85-023 Bydgoszcz.

VI Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń

§ 12

1. Zgłoszenia pacjenta do udzielania świadczeń zdrowotnych w :
- a) NZOZ Marimed do Poradni Leczenia Uzależnień oraz Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol należy dokonywać telefonicznie pod numerem tel. (52) 307 04 19 lub +48 661 110 002, za pomocą e-mail: poradnia@marimed.org.pl oraz osobiście w placówce.
 - b) NZOZ Marimed w Powąłkowicach do Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego należy dokonywać telefonicznie pod numerem tel. +48 533 356 104 w godzinach od 8.00 do 15.00 lub za pomocą e-mail: centrum.medyczne@alto.org.pl
 - c) Gabinetecie Fizjoterapii należy dokonywać telefonicznie pod numerem +48 609 337 347 w godzinach od 13.00-16.00, za pomocą e mail: fizjoterapia@marimed.org.pl oraz osobiście w placówce.
 - d) NZOZ Marimed w Bydgoszczy do Poradni Logopedycznej należy dokonywać telefonicznie pod numerem tel. +48 884 893 777 w godzinach od 8.00-15.00, za pomocą e-mail: logopedia@marimed.org.pl oraz osobiście w placówce.

§ 13

1. Świadczenia zdrowotne są udzielane:
- a) zgodnie z zasadami etyki zawodów medycznych,
 - b) dostępnymi metodami i środkami zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy i praktyki medycznej,
 - c) przez wykwalifikowanych specjalistów,
 - d) za pomocą specjalistycznych sprzętów,
 - e) z poszanowaniem praw pacjenta

- f) z zachowaniem ochrony danych osobowych
- Świadczenia zdrowotne są wykonywane przez osoby wykonujące zawód medyczny oraz inne osoby zawodów medycznych posiadające kwalifikacje i uprawnienia określone w odrębnych przepisach.
 - Świadczenia zdrowotne udzielane są przy użyciu aparatury i sprzętu medycznego właściwych dla rodzaju udzielanych świadczeń zdrowotnych, wprowadzonych do obrotu i używania zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 14

Skargi oraz wnioski pacjentów należy kierować mailowo na adresy zgodne z § 11 lub adres korespondencyjny siedziby ALTO sp. z o.o. sp. k. ul. Szosa Gdańska 19, 86-031Osielsko.

VII Organizacja i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych zakładów leczniczych oraz warunki współdziałania tych jednostek lub komórek w celu zapewnienia sprawnego i efektywnego funkcjonowania podmiotu pod względem diagnostyczno-leczniczym, pielęgnacyjnym, rehabilitacyjnym i administracyjno-gospodarczym

§ 15

- Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy przyjmuje pacjentów na podstawie wniosku pacjenta lub jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego.
- W przypadku pacjenta małoletniego lub niezdolnego do świadomego wyrażenia zgody, wymagana jest zgoda jego przedstawiciela ustawowego, a gdy pacjent nie ma przedstawiciela ustawowego lub porozumienie się z nim jest niemożliwe - zezwolenie sądu opiekuńczego.
- Do zadań Zakładu należy w szczególności okresowe objęcie całodobową pielęgnacją i kontynuacja leczenia osób przewlekle chorych oraz osób, które przebyły leczenie szpitalne i mają ukończony proces diagnozowania, leczenia operacyjnego lub intensywnego leczenia zachowawczego a nie wymagają już dalszej hospitalizacji w oddziale szpitalnym, prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 16

- Poradnia Logopedyczna przyjmuje pacjentów na podstawie skierowania od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej.
- Do zadań Poradni Logopedycznej należy w szczególności: przyjmowanie pacjentów na podstawie skierowania od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego, prowadzenie badania i terapii logopedycznej w celu ustalenia stanu mowy i zaburzeń w komunikowaniu się, których efektem jest ustalenie diagnozy logopedycznej, w razie potrzeby indywidualne opracowanie planu opieki logopedycznej dla podopiecznego, pomoc w nauczaniu mowy osób z chorobami krtani, chorobami neurologicznymi, chorobami psychiatrycznymi, chorobami umysłowymi, prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Pacjent zobowiązany jest przestrzegać wyznaczonych terminów i godzin spotkań.
- W razie niemożności stawienia się na terapię, pacjent winien odwołać termin spotkania możliwie jak najszybciej telefonicznie lub osobiście.
- Pacjent zobowiązany jest powiadomić logopedę o fakcie korzystania równoległe z usług logopedycznych w innych placówkach zarówno oświatowych jak i medycznych.
- Jeżeli pacjent dwukrotnie nie powiadomi o nieobecności, logopeda ma prawo na jego

miejsce przyjąć kolejną osobę z listy oczekujących.

§ 17

1. Do Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych nie jest wymagane skierowanie od lekarza podstawowej opieki zdrowotnej. Pacjent zgłasza się dobrowolnie (za wyjątkami określonymi w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).
2. Do zadań Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol należy w szczególności prowadzenie specjalistycznej konsultacji psychiatrycznych, badań lekarskich dla pacjentów uzależnionych od substancji psychoaktywnych zgodnie z aktualnymi wytycznymi medycznymi, udzielanie świadczeń psychoterapii indywidualnej lub grupowej, prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 18

1. Do Poradni Leczenia Uzależnień kwalifikuje lekarz w Poradni Terapii Uzależnienia od Substancji Psychoaktywnych innych niż alkohol.
2. Do zadań Poradni Leczenia Uzależnień należy w szczególności kierowanie pacjenta do specjalistycznego leczenia w programie substytucyjnym, ustalenie typu oraz indywidualnej dawki leku będącego lekiem substytucyjnym, współpraca z Krajowym Biurem do Spraw Przeciwdziałania Narkomanii z zakresu ewidencji pacjentów będących uczestnikami Programu Leczenia Substytucyjnego, prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
Poradnia zapewnia konsultacje lekarskie, psychoterapeutów, realizację przez pielęgniarkę zaleceń lekarskich, pomoc w rozwiązywaniu problemów psychospołecznych pacjentów i ich opiekunów, edukację i profilaktykę zdrowotną.

§ 19

1. Do Gabinetu Fizjoterapii nie jest wymagane skierowanie od lekarza. Pacjent zgłasza się dobrowolnie.
2. Do zadań Gabinetu należy w szczególności udzielanie odpłatnych zabiegów diagnostycznych i fizjoterapeutycznych w zakresie kinezyterapii. Gabinet prowadzi rehabilitację dla pacjentów poprzez różnorodne techniki rehabilitacyjne, dopasowane do indywidualnych potrzeb oraz wymagań pacjenta, reedukację chodu na specjalistycznym sprzęcie do neuroedukacji chodu - LOKOMAT, prowadzi dokumentację medyczną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 20

1. Działalność lecznicza Podmiotu leczniczego wspierana jest poprzez usługi administracyjne firm zewnętrznych.

VIII Warunki współdziałania z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w zakresie zapewnienia prawidłowości diagnostyki, leczenia, pielęgnacji i rehabilitacji

Pacjentów i ciągłości przebiegu procesu udzielania świadczeń zdrowotnych

§ 21

1. Wykonując swoje zadania Podmiot leczniczy współpracuje z innymi podmiotami leczniczymi.
2. Szczegółowe zasady współpracy z innymi podmiotami i organizacjami, wymienionymi w ust. 1 powyżej, określają przepisy prawa oraz postanowienia stosownych umów.
3. W procesie udzielania świadczeń leczniczych Podmiot leczniczy współpracuje z innymi podmiotami w następujących obszarach:
 - a) zapewnienia zaplecza diagnostycznego,
 - b) zaopatrzenia w leki – apteki otwarte
 - c) kierowania pacjentów na niezbędne konsultacje specjalistyczne,
 - d) zapewnienia niezbędnego sprzętu medycznego i jednorazowego,
 - e) sterylizacji sprzętu wielorazowego użytku,
 - f) transportu medycznego,
 - g) żywienia dietetycznego,
 - h) transportu, utylizacji i likwidacji odpadów medycznych.

IX Wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej ustalonej w sposób określony w art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta

§ 22

1. Dokumentację medyczną udostępnia się Pacjentowi lub upoważnionej przez niego osobie - na podstawie pisemnego wniosku dostępnego w zakładzie leczniczym podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
2. Pacjent lub upoważniona osoba określa we wniosku, w jakim zakresie prosi o udostępnienie dokumentacji:
 - a) wyłącznie do wglądu,
 - b) w postaci kopii,
 - c) w postaci odpisu,
 - f) na elektronicznym nośniku danych.
3. Pacjent lub upoważniona przez niego osoba określa, czy chce całość dokumentacji medycznej czy jej część, a wówczas określa, w jakim zakresie wnosi o udostępnienie dokumentacji medycznej.
4. Udostępnienie dokumentacji medycznej, przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, następuje niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia wniosku o jej udostępnienie.
5. Pierwsza kopia dokumentacji medycznej jest bezpłatna, koszt kolejnych regulowany jest na podstawie art. 28 ust. 4 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
6. Wysokość opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej wynosi:
 - a) jedna strona wyciągu lub odpisu – maksymalnie 7,50 zł,
 - b) jedna strona kopii dokumentacji medycznej – maksymalnie 0,25 zł,
 - c) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia – 70,00 zł,
 - d) sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych – maksymalnie 1,50 zł.

7. W przypadku wysyłki dokumentacji przesyłką pocztową doliczane zostają koszty wysyłki w kwocie zgodnej z cennikiem operatora pocztowego.

X Organizacja procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku pobierania opłat

§ 23

1. Podmiot leczniczy realizuje odpłatne świadczenia zdrowotne, udzielane osobom fizycznym w:
 - a) Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy (ZPO)
 - b) Gabinet Fizjoterapii
2. W przypadku świadczenia zdrowotnego udzielanego odpłatnie pacjent ma prawo, przed rozpoczęciem udzielania tego świadczenia, poznać jego cenę.
3. Świadczenia zdrowotne, udzielane odpłatnie, są realizowane na podstawie indywidualnego rozliczenia z pacjentem.
4. W przypadku świadczeń odpłatnych, finansowanych indywidualnie, pacjent zobowiązany jest do uregulowania należności za usługę.
5. Na życzenie pacjenta, każdorazowo za zrealizowanie odpłatnego świadczenia zdrowotnego, wystawiana jest faktura VAT.
6. Preferowana jest płatność bezgotówkowa.

XI Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne, które mogą być, zgodnie z przepisami ustawy lub przepisami odrębnymi, udzielane za częściową albo całkowitą odpłatnością

§ 24

Wysokość opłat za udzielane świadczenia zdrowotne, inne niż finansowane ze środków publicznych, określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

XII Sposób kierowania jednostkami i komórkami organizacyjnymi zakładu leczniczego

§ 25

1. Podmiotem leczniczym oraz jego zakładem leczniczym kieruje i reprezentuje na zewnątrz Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą.

§ 26

1. Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą odpowiada za zapewnienie udzielania świadczeń zdrowotnych wyłącznie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych oraz spełniających wymagania zdrowotne określone we właściwych przepisach.
2. Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące podmiotu leczniczego i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 27

Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą, kierując podmiotem leczniczym oraz jego zakładem leczniczym, wydaje zarządzenia, decyzje, polecenia służbowe, dyspozycje oraz komunikaty i okólniki.

§ 28

Do zadań Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą należy w szczególności:

- 1) wytyczanie kierunków i realizacja strategii rozwoju podmiotu leczniczego, operacyjne zarządzanie podmiotem leczniczym, zwłaszcza w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, zarządzanie finansami, zarządzanie personelem i zarządzanie infrastrukturą,
- 2) reprezentowanie podmiotu leczniczego na zewnątrz.

XIII Wysokość opłaty za przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny od osób lub instytucji uprawnionych do pochowania zwłok na podstawie ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz. 912 oraz z 2018 r. poz. 1669) oraz od podmiotów, na zlecenie których przechowuje się zwłoki w związku z toczącym się postępowaniem karnym.

§ 29

1. W razie śmierci pacjenta podmiot leczniczy zobowiązany jest należycie przygotować zwłoki poprzez ich umycie i okrycie, z zachowaniem godności należnej osobie zmarłej, w celu ich wydania osobie lub instytucji uprawnionej do ich pochowania.
2. Podmiot leczniczy przechowuje zwłoki pacjenta przez czas dłuższy niż zobowiązany jest do nieodpłatnego przechowywania do 72 godziny liczone od godziny jego śmierci.
3. W przypadku, gdyby nastąpiło przechowywanie zwłok pacjenta przez okres dłuższy niż 72 godziny, pobierana jest opłata 150 zł za każdą rozpoczętą dobę.

XIV Postanowienia końcowe

§ 30

1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności leczniczej.
2. Wątpliwości dotyczące stosowania Regulaminu rozstrzyga Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
3. Regulamin organizacyjny wprowadzany jest zarządzeniem Prezesa podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
4. Jednostki oraz komórki organizacyjne tworzy, łączy, przekształca i likwiduje Prezes podmiotu wykonującego działalność leczniczą.
5. Na terenie NZOZ Marimed, NZOZ Marimed w Bydgoszczy oraz NZOZ Marimed w Powąlkowicach obowiązuje całkowity zakaz palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych.
6. Na terenie NZOZ Marimed, NZOZ Marimed w Bydgoszczy oraz NZOZ Marimed w Powąlkowicach obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu.